

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Калтайская средняя общеобразовательная школа» Томского района
(МАОУ «Калтайская СОШ» Томского района)
634522 Томская область, Томский район, с. Калтай, ул. Ленина, 74
Тел./факс: 8(3822) 967-001, e-mail: edu.kalt@uotr.ru
ИНН 7014004978, КПП 701401001, БИК 046902001**

ПРИКАЗ

02 сентября 2024 года

№ 103

Об организации ежедневного питания
обучающихся МАОУ «Калтайская СОШ»
Томского района в 2024-2025 учебном году

С целью организации и обеспечения горячим питанием обучающихся МАОУ
«Калтайская СОШ» Томского района в 2024-2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.09.2024 года на 2024-2025 учебный год ежедневное питание обучающимся МАОУ «Калтайская СОШ» Томского района в соответствии с федеральными, региональными, муниципальными нормативными документами.
2. Назначить Кочергину М.А., заведующего столовой, ответственной:
 - 1.1. За организацию ежедневного бесплатного горячего питания для обучающихся следующих категорий:
 - обучающиеся из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход ниже прожиточного минимума, установленного по Томской области;
 - детям, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.
 - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающие в муниципальных (частных) образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам;
 - обучающиеся, получающие начальное общее образование.
 - обучающиеся, родители которых получают выплату пособия на ребенка от 8 до 17 лет из малоимущих семей, осуществляемой Пенсионным Фондом Российской Федерации.
 - 1.2. Ежедневный учет фактически питающихся учащихся и составление табелей учета посещаемости и предоставление их в МКУ ЦБ Управления образования Администрации Томского района.
 - 1.3. Ведение отчетной документации, предоставление отчетов в Управление образования Администрации Томского района и другие организации (по необходимости).
 - 1.4. Проводить ежемесячную сверку с классными руководителями списков детей на предоставление бесплатного питания.
 - 1.5. За организацию деятельности общественно-родительского контроля в зданиях школы с. Калтай, ул. Ленина, 74 и д. Кандинка, ул. Школьная, 28.
2. Назначить классных руководителей 5-11 классов за организацию горячего питания за родительскую плату для обучающихся 5-11 классов.

3. На классных руководителей 1-11 классов возложить ответственность за предоставление заявок повару по количеству обучающихся на питание, ежедневно до 8.45 часов.
- 3.1. Классным руководителям вести контроль приема пищи обучающихся, находясь в столовой вместе с детьми.
4. Кочергину М.А., заведующего столовой, назначить ответственной:
- за составление примерного 10-дневного меню для обеспечения питания обучающихся;
 - за составление ежедневного меню для размещения его в Единой системе хранения данных «Мониторинг питания»;
 - за заказ продуктов питания для обеспечения горячим питанием обучающихся 5-11 классов;
 - за С-витаминизацию третьих блюд в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08
 - за питьевой режим для обучающихся в зданиях школы д. Кандинка и с. Калтай.
5. Контроль за ежедневным качеством и нормой приготовленной пищи возложить на бракеражную комиссию.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на Кочергину М.А.

Врио директора

Отт



О.Г. Отт

С приказом ознакомлены

М.А.

М.А. Кочергина